

[붙임1]

2019년 독도지킴이학교 활동 결과보고서

상명고등학교 독도연구반

지도교사 : 이윤범

1. 지도 목표

- 독도에 관한 학제적 연구를 통해 논리적 지식 체계를 갖춘 인재 양성

2. 활동 추진 결과

| 월 | 일 | 활 동 명 칭* | 추진** | 성 과*** |
|----|----|------------------------------|------|--|
| 3 | 29 | 독도체험관(서대문구 임광빌딩) 견학 및 소감문 작성 | ○ | 독도에 관한 지식습득으로 목표의식고취 |
| 4 | 19 | 독도 바로 알기 책자 공부 | ○ | 개인별 학습지 배포하며 강의진행 |
| | | 독도지킴이학교 발대식 / 협의회 | ○ | 학생들의 독도연구 의욕이 고양됨 |
| 5 | 3 | [특강] 독도의용수비대 33인 영웅의 교훈 | ○ | 독도의용수비대와 같은 용감한 시민이 국토방위의 최일선에 있었다는 사실에 감명을 받은 학생들 다수 있었음. |
| | | (생태) 독도 인근 해양생물 탐구 | ○ | 독도의용수비대기념사업회 특강 진행 |
| | 31 | [특강] 독도영토해양주권의 의미와 실제 | ○ | 해양주권이라는 생소한 개념에 대해 학생들의 인식이 고양되는 계기가 됨 |
| | | (경비) 독도경비대원의 삶 심층 연구 | ○ | 독도경비대원이 되는 길, 그들의 심리안정을 위한 연구 등 미시적 연구성과 |
| 6 | 14 | (외교) 우리정부의 독도관련외교 일지 정리 | ○ | 2018과제연구 산출물보다 진전된 연구 |
| | | 학생2명 및 교사1명 독도 탐방 보고회 | 신규 | 울릉도/독도 풍경을 담은 영상 시청 |
| | 28 | (국제) 세계 각국 분쟁 지역 해결 방식 연구 | ○ | 동아시아 지역수준을 넘어서 세계보편적인 해결의 방안을 생각하는 계기마련 |
| 7 | 12 | (시민) 민간외교사절달 VANK 향후 과제 | ○ | 2019과제연구 산출물에 게재 |
| | 19 | (지리) 독도동해 표기 오류 현황과 대응 | ○ | 2018과제연구 산출물보다 진전된 연구 |
| 8 | 8 | 호야지리박물관 탐방 및 양재룡 관장님 특강 참가 | ○ | 3년 연속 방문이었으며, 지리학적 관점에서 독도 증거 자료 발굴의 중요성 등 학생들의 연구에 큰 도움이 됨. |
| | 14 | 울릉도 1박2일(교사1인, 학생2인) | ○ | 6월8일~6월11일 독도탐방으로 대체함. |
| 9 | 6 | [특강] 호사카유지 교수님의 독도와 한일분쟁 | ○ | 한일외교 전문가 호사카유지 교수님의 열강에 학생들의 탄성이 터져나왔으며 학생들의 호평이 다수 있었음 |
| | | (정치) 최근 일본 우익의 형태 분석과 전망 | ○ | 2019과제연구 산출물에 게재 |
| | 27 | (경제) 독도의 지하자원과 경제적 가치 | ○ | 2019과제연구 산출물에 게재 |
| 10 | 23 | 독도 보고서 발표회 및 전시회참가 | ○ | 연구 성과물 및 독도모형 등 전시작품 본교 제1교무실 앞 복도에 3일간 전시 |
| | 25 | 독도 자료집 발간 및 배포 | ○ | 3년 연속 독도연구 산출물 발행 |

* 신청서 상의 활동 계획(활동 명칭)을 기술. 신규일 경우에는 추진란에 (신규) 표시

** 신청서 상의 활동 계획이 추진되었는지를 ○ X 로 기술. 추진되지 않았을 경우 성과란에 (사유) 기재

*** 추진된 활동 계획에 대해서는 성과란에 구체적 성과를 기술 (예시. 독도 모형 ○○개 제작, 교실에 1주일간 전시 등)

3. 우리 동아리 활동 자랑*

1. 활동 개요

- 명칭 : 학제적 독도연구
- 목적 : 독도에 대한 학제적 연구를 통해 일본 우익의 독도 망언에 논리적 분석적으로 대응할 수 있는 인재 육성
- 일시 및 장소 : 2019년4월19일 ~ 2019년10월25일
- 참여자 : 독도연구 동아리 학생 27명 및 교사 1명, 그리고 본교 교사 및 학생 다수

2. 활동 사진 및 내용



사진1. 독도 탐방 (2019.6.10.)



사진2. 영월 호야지리박물관 탐방(2019.8.8.)



사진3. 호사카 유지 교수님 특강(2019.9.6.)



사진4. 독도연구 산출물 발간(2019.10.25.)

올해 4월 초부터 10월말까지 약 7개월 동안 언론, 행정, 역사, 지리, 한일외교, 민간외교단체 등 다양한 분야로 연구과제를 나누어 독도에 관한 연구를 진행하였습니다. 한일외교 분야에서는 일본 우익의 영유권 주장의 허구성에 대하여 고찰하였고,

언론 분야에서는 각국 언론 기관에서 독도를 다루는 방식에 대하여 살펴보았습니다. 또한 독도경비대원 분야에서는 경비 업무와 심리적 부담에 대하여 미시적으로 살펴보는 계기도 마련하였습니다. 과제연구 원고 작성과 별도로, 6월에는 독도 탐방단이 독도를 직접 방문하여 '실효 지배'를 눈으로 확인하였고, 8월에는 영월 호야지리박물관장님의 독창적인 독도 특강을 들었으며, 9월에는 호사카 유지 교수님의 명강의도 들었습니다. 10월에는 독도의 날에 때맞춰 연구과제 산출물 책을 만들어 대미를 장식하였습니다.

이와 같이 다양한 분야에 관하여 동아리 구성원들이 공들여 제작한 연구 산출물을 상명고등학교 축제 동아리 전시마당에 진열하여 학생들로부터 큰 호응을 받았습니다. 제작년 2017년 상명고는 처음으로 동북아역사재단으로부터 예산 지원을 받은 이후로 독도연구라는 산출물을 매년 발간해왔고, 앞으로도 꾸준히 발간해나간다면, 고등학교 수준에서 독도연구에 관한 전문성을 갖게 될 것이라고 믿습니다. 특히, 상명고등학교의 축제 기간은 해마다 독도의 날(10월25일)에 인접하여 개최되는 관계로 축제에 즈음하여 깔끔하게 인쇄된 과제연구 산출물을 제작하고 배포함으로써 대한민국 영토 독도의 중요성을 상기시키는 좋은 계기로 삼고 있습니다.

3. 활동 성과

상명고등학교 학생들은 자신의 진로와 연계하여 독도 관련 분야에 대하여 깊이 있는 과제연구를 진행하여 그 내용을 책으로 만들어 교내 친구들과 함께 공유할 수 있는 기회를 가짐으로써, 독도에 관하여 더 큰 관심과 애정을 갖게 되었습니다. 이에, 당초 상명고등학교 독도지킴이학교의 활동의 목표인 "일본의 독도 침탈 야욕에 논리적이며 분석적으로 맞설 수 있는 청소년 인재의 육성"이라는 과업을 거의 완벽하게 달성하였다고 판단됩니다.

끝으로, 저희 상명고등학교 독도연구 동아리 학생들과 교사는 제작년에 이어 올해도 예산을 지원해주신 덕분에 학생들과 함께 매우 뜻깊고 다채로운 활동을 이끌어 나갈 수 있었던 점에 대하여 동북아역사재단 관계자님께 감사의 말씀을 드리며, 앞으로도 대한민국 영토 독도를 지켜나가는데 일조할 것임을 굳게 다짐하며 이만 글을 줄입니다.

* 각 활동 중 지도교사가 특히 잘되었다고 판단한 활동에 대해 상세 기술 분량은 관련 자료(사진 등)를 포함하여 A4 용지 2매 이내로 작성

활동 지원비 정산서

상명고등학교 독도연구반

지도 교사 : 이윤범

| 구 분 | 내 역 | 계획금액(원) | 집행금액(원) | 비 고 |
|-----|---------------------------------|-----------|-----------|--|
| 활동비 | ○ 협의회비 | 140,000 | 124,000 | 2019.4.19. 교육청지침을 따라야 한다는 본교 행정실장님의 권장사항에 따라 학생1인 식비 3천원씩 27명의 초과 협의회비는 지도교사 개인 부담으로 지출함. |
| | ○ 버스 임차료 및 견학 관련 제비용 | 250,000 | 81,600 | 2019.8.8. 본교 행정실장님의 권장사항에 따라, 지도교사의 차량운행으로 버스임차료는 미지출됨. |
| | ○ 강사 사례비 | 300,000 | 300,000 | 2019.9.6. 세종대독도문제연구소장 호사카 유지님 특강료 45만원 중 당초 예산초과액 15만원은 본교 일반고 역량강화 예산으로부터 지원됨. |
| | ○ 독도 자료집 제본 및 인쇄비 | 150,000 | 380,900 | 2019.10.22. 원고 매수와 잔여 예산을 고려하여 당초 예상보다 20부를 추가하여 120부 인쇄함. |
| 운영비 | ○ 회의비 | 100,000 | 100,000 | 2019.4.19. 협의회비 부족분은 회의비로 지출됨. |
| | ○ 참고문헌 구입비 / 문구 구입비 / 시설 자재 이용료 | 60,000 | 13,500 | 2019.9.17. 호사카 유지 교수님의 저작물 1권 |
| 총 계 | | 1,000,000 | 1,000,000 | |

[별도 붙임] 관련 지출결의서 또는 영수증 사본 제출

- ※ 활동비는 교육 및 체험활동에 소요된 제비용을 말함
(예. 강사 사례비, 강의실 임차비, 제본·인쇄비, 재료구입·제작비, 버스임차료, 견학관련 제비용, 간식비 등)
- ※ 운영비는 동아리 운영에 소요된 제비용을 말함 (예. 회의비, 참고문헌 구입비, 문구비, 시설·자재 이용료 등)
- ※ 운영비가 전체 지원비의 20%를 초과해서는 안됨
- ※ 내역은 활동 계획 및 내용과 일치해야 함. 단, 변경 진행 관련 내부결재 문서가 있는 경우는 예외로 하며 정산 서류에 포함 제출
- ※ 영수증의 경우 세금계산서(무통장 입금증), 신용카드 영수증, 금전등록기 영수증을 원칙으로 함
- ※ 집행 잔액이 있는 경우 추후 재단 계좌로 반납(단, 잔액이 천원미만인 경우는 제외)