

2019년 독도지킴이학교 활동 결과보고서

정평중학교 우주독서반

지도교사 : 서지연

1. 지도 목표

- 우리나라의 영역을 지도에서 파악하고, 영역으로서 독도가 지닌 가치와 중요성을 파악한다.
- 독도가 지닌 가치와 중요성을 파악하고, 독도를 지키는 노력을 조사함으로써 우리나라 영토를 소중히 여기는 태도를 기른다.

2. 활동 추진 결과

월	일	활동 명칭	추진	성과
4	12	독도 카드 제작하기	○	(동북아재단 교재 활용) 독도 원카드 게임 제작
	26	독도 카드 놀이 하기	○	▶독도 원카드 게임 놀이, 공동체 공유
5	17	독도 공공미술 디자인하기	○	(동북아재단 교재 활용) 검정 테이프로 독도 공공미술 디자인
	31	독도 공공미술 설치하기	○	▶학교 벽에 독도 공공미술 2주 설치
6	14	독도 모형 제작하기	○	(동북아재단 교재 활용) 독도 모형 자르고 제작하기
	28	독도 모형 제작 및 설명 붙이기	○	▶중앙현관 독도 모형 40개를 1주 전시
7	12	독도 딱붙이 디자인 하기	○	(동북아재단 교재 활용) 독도 딱붙이를 디자인 하여 제작함
	19	독도 딱붙이 공동체와 나누기	○	▶독도 딱붙이 디자인 제작 캠페인 -> 200개 전교생에 배부
8	9	독도 가상 체험관 체험하기 독도 체험 캠페인 실시	○	도교 올림픽 지도에 다케시마 표시 알리기 독도 관련 체험 참여형 캠페인 실시
9	6	독도 뱃지 디자인하기	○	독도 뱃지 디자인
	27	독도 뱃지 제작하기	○	▶ 독도 100개 뱃지 및 자료 제작
10	18	독도의 날 행사 준비	○	공동체와 함께하는 홍보물 제작하기
	25	독도의 날 뱃지 배부	○	▶ 독도의 날 행사 전교생 100개 뱃지배부

3. 우리 동아리 활동 자랑

1. 활동 개요

- 명칭 : **독도를 외치다! 공공미술로 표현해요**
- 목적 : 독도에 대한 관심을 일상적인 학교 생활 속에서 고취시킬 수 있다.
- 일시 및 장소 : 3층 복도, 5층 복도 벽
- 참여자 : 동아리원 20명 전체

2. 활동 내용

- 평소에는 독도에 대한 관심조차 없는 친구들에게 어떻게 관심을 기울이게 할까? 여러 방법에 대해 탐구한다.
- 독도에 일상적인 관심을 가지기 위해서는 1회성 행사보다는 맨날 마주할 수 있도록 해야 한다 -> 공공미술과 독도의 만남 디자인!
- 학교에서 일상적으로 마주치는 공공미술을 통해 독도에 대한 관심을 높이고 공동체와 함께 바꾸려는 활동을 통해 민주시민의식을 완성한다.



독도와 공공미술의 만남



독도를 디자인하다.(2층 벽)



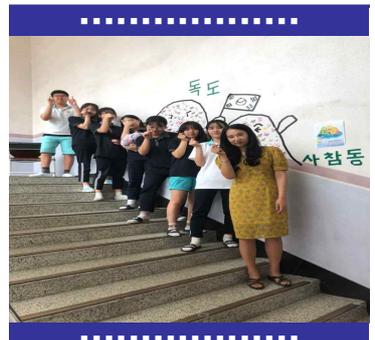
독도를 디자인하다(5층 벽)



독도 공공미술 전시



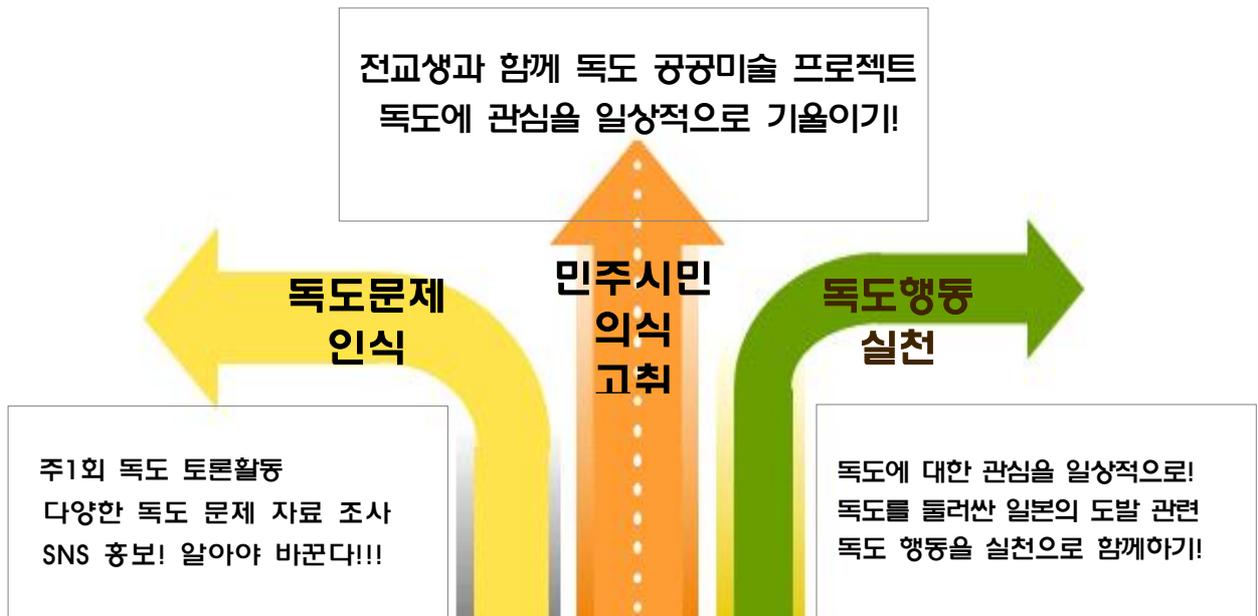
독도에게 편지쓰기 활동



독도 공공미술 마무리

3. 활동 성과

독도에 대한 관심과 시민으로서 행동에 참여하기 위해서는 우선 자발적이고 지속적인 홍보가 필수적이다. 관행적으로 해왔던 1회성 이벤트식 독도 교육이 아니라 학교 공간의 일상에서 친구들과 함께 참여하는 체험을 통해 독도 행동 의식을 내면화하고 실천하고자 하는 동기를 만들 수 있다. 일상적인 독도 관심 환경 조성-> 체험형 공공 미술 활용한 독도 전시 활동-> 공동체와 함께 실천하는 독도 프로젝트의 일련의 과정이 필수적이다.



교육 공동체와 함께 공공미술을 활용한 독도 인식 행동으로 민주시민 성장 프로젝트



[붙임2]

활동 지원비 정산서

정평중학교 우주독서반
지도 교사 : 서지연

구분	내역	계획금액(원)	집행금액(원)	비고
활동비 (80만원)	○ 공공미술 재료 구입비	40,000	0	학교물품 대체
	○ 독도 딱붙이 제작비	200,000	210,490	
	○ 독도 배지 제작비	300,000	305,840	
	○ 독도 체험 캠페인 물품 구입	140,000	100,570	
	○ 독도 체험 캠페인 운영비	200,000	136,260	
	○ 독도 체험 캠페인 간식비	100,000	93,420	
	○ 독도 모형 재료 구입비	20,000	13,420	
운영비 (20만원)	○ 동아리 협의회비	100,000	100,000	
	○ 우수 활동 상품비	20,000	20,000	
	○ 동아리 물품 문구비	20,000	20,000	
총계		1,000,000	1,000,000	잔액(원) 0

[별도 붙임] 관련 지출결의서 또는 영수증 사본 제출

- ※ 활동비는 교육 및 체험활동에 소요된 제비용을 말함
(예. 강사 사례비, 강의실 임차비, 제본·인쇄비, 재료구입·제작비, 버스임차료, 견학관련 제비용, 간식비 등)
- ※ 운영비는 동아리 운영에 소요된 제비용을 말함 (예. 회의비, 참고문헌 구입비, 문구비, 시설·자재 이용료 등)
- ※ 운영비가 전체 지원비의 20%를 초과해서는 안됨
- ※ 내역은 활동 계획 및 내용과 일치해야 함. 단, 변경 진행 관련 내부결재 문서가 있는 경우는 예외로 하며 정산 서류에 포함 제출
- ※ 영수증의 경우 세금계산서(무통장 입금증), 신용카드 영수증, 금전등록기 영수증을 원칙으로 함
- ※ 집행 잔액이 있는 경우 추후 재단 계좌로 반납(단, 잔액이 천원미만인 경우는 제외)